|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПБАШ:ОРТОСТАН РЕСПУБЛИКА№Ы К(Г!РСЕН РАЙОНЫ**МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫ% ЧАПАЕВ АУЫЛ СОВЕТЫ АУЫЛ БИЛ!М!№Е ХАКИМИ!ТЕ** |  | РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН АДМИНИСТРАЦИЯСЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯЧАПАЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**КУГАРЧИНСКИЙ РАЙОН** |
| 453333, Подгорное ауылы, Совет урамы, 35Тел. 8(34789)2-34-25 |  | 453333, с. Подгорное, ул. Советская, 35Тел. 8(34789)2-34-25 |

**:АРАР** **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.10.2015й. №24а 09.10.2015г.

О внесении изменений в постановление № 20 от 16.07.2015г

«Об утверждении Положения о предоставлении

муниципальными служащими администрации сельского поселения Чапаевский сельсовет сведений о своих расходах, а также о расходах

своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

Рассмотрев Протест Прокурора Кугарчинского района № 39-Д от 30.09.2015 г., в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 231-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Внести изменения в постановление сельского поселения Чапаевский сельсовет от 16.07.2015 года № 20 “Об утверждении муниципальной целевой программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в сельском поселении Чапаевский сельсовет муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан на 2013-2015годы » изложив его в новой редакции.

2.Утвердить Положение о предоставлении муниципальными служащими администрации сельского поселения Чапаевский сельсовет сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (Приложение 1).

3.Утвердить Перечень должностей муниципальной службы администрации сельского поселения Чапаевский сельсовет, при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (Приложение 2).

4.Контроль за исполнение данного распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения С.С.Исанбекова

Приложение 1

к постановлению администрации

сельского поселения

от 09.10.2015 г. № 24а

**Положение**

**о предоставлении муниципальными служащими администрации сельского поселения Чапаевский сельсовет сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**(далее - Положение)**

1. Настоящее Положение определяет порядок представления муниципальными служащими администрации сельского поселения Чапаевский сельсовет, включенными в Перечень должностей муниципальной службы администрации сельского поселения Чапаевский сельсовет, при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень должностей), (далее – муниципальные служащие) сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Муниципальные служащие обязаны представлять в кадровую службу или лицу, осуществляющему кадровую работу в органах администрации сельского поселения Чапаевский сельсовет, сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке приобретения земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, в случаях и порядке, которые установлены Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» в соответствии с федеральными законами Российской Федерации.

3. Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются муниципальными служащими по формам справок (Приложение 1, 2) ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Контроль за соответствием расходов муниципальных служащих, а также расходов их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей общему доходу муниципальных служащих, и их супруга (супруги) за три последних года, предшествующих совершению сделки, осуществляется в порядке, предусмотренных Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 231-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5. Непредставление муниципальными служащими, или представление ими неполных или недостоверных сведений о своих расходах либо непредставление или представление заведомо неполных или недостоверных сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, является правонарушением, влекущим освобождение муниципального служащего, от замещаемой (занимаемой) должности, увольнение в установленном порядке с муниципальной службы, на основании федерального закона.

6. Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представленные в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Глава сельского поселения С.С.Исанбекова

Приложение 1

к Положению о предоставлении

муниципальными служащими администрации

 сельского поселения

сведений о своих расходах, а также

 о расходах своих супруги (супруга)

и несовершеннолетних детей

(Форма)

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование органа администрации муниципального района Кугарчинский район)

**СПРАВКА**

**о расходах муниципального служащего**

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основное место работы или службы, занимаемая должность)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сообщаю сведения о своих расходах по каждой сделке приобретения земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по состоянию на конец отчетного периода, за период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г.

 Раздел 1. Сведения о сделках с недвижимым имуществом:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование имущества, приобретенного в собственность (земельный участок, квартира, жилой дом, дача, гараж, нежилое здание (сооружение), предприятие, иное недвижимое имущество) | Вид собственности | Местонахождение  | Стоимость | Реквизиты документа основания (№, дата заключения, наименование договора купли-продажи) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Раздел 2. Сведения о сделках с движимым имуществом:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид (марка, модель) и наименование движимого имущества, приобретенного в собственность (автомобиль, автоприцеп, мототранспортное средство, сельскохозяйственная техника, водный транспорт, воздушный транспорт, иной транспорт, ценные бумаги, иное движимое имущество) | Вид собственности | Место регистрации  | Стоимость | Реквизиты документа основания (№, дата заключения, наименование договора купли-продажи) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение 2

к Положению о предоставлении

муниципальными служащими администрации

 сельского поселения

сведений о своих расходах, а также

 о расходах своих супруги (супруга)

и несовершеннолетних детей

(Форма)

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование органа администрации муниципального района Кугарчинский район)

**СПРАВКА**

**о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего**

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основное место работы или службы, занимаемая должность)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сообщаю сведения о расходах моей (моего) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае

отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

по каждой сделке приобретения земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по состоянию на конец отчетного периода, за период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г.

 Раздел 1. Сведения о сделках с недвижимым имуществом:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование имущества, приобретенного в собственность (земельный участок, квартира, жилой дом, дача, гараж, нежилое здание (сооружение), предприятие, иное недвижимое имущество) | Вид собственности | Местонахождение  | Стоимость | Реквизиты документа основания (№, дата заключения, наименование договора купли-продажи) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Раздел 2. Сведения о сделках с движимым имуществом:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид (марка, модель) и наименование движимого имущества, приобретенного в собственность (автомобиль, автоприцеп, мототранспортное средство, сельскохозяйственная техника, водный транспорт, воздушный транспорт, иной транспорт, ценные бумаги, иное движимое имущество) | Вид собственности | Место регистрации  | Стоимость | Реквизиты документа основания (№, дата заключения, наименование договора купли-продажи) |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение 2

к постановлению администрации

 сельского поселения

от 09.10.2015 г. № 24а

**Перечень**

**должностей муниципальной службы администрации сельского поселения** **Чапаевский сельсовет, при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставить сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Должности муниципальной службы, утвержденные Перечнем муниципальных должностей муниципальной службы администрации сельского поселения Чапаевский сельсовет, отнесенные к главной группе должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

- управляющий делами.

Глава сельского поселения С.С.Исанбекова